



T.C. İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ



T.C İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi 2026-2027 Akademik Yılı Oryantasyon(Uyum) Eğitimi



Kadrolu Öğretim Elemanlarımız



Güzel Sanatlar
Fakültesi
Dekani
Prof. Dr. Jaklin ÇARKÇI

Kadrolu Öğretim Elemanlarımız

Sahne Sanatları Bölümü



Dekan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Ülkü
ŞAHİN



Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Ardan
BEYARSLAN



Bölüm Başkan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Özgür
YETKİNOĞLU



Arş. Gör. Yağmur Sevim PARİM SAĞLAM



Arş. Gör. Baturalp Ali YAVUZ

Kadrolu Öğretim Elemanlarımız

Grafik Tasarımı Bölümü



Dekan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Begüm
Canel ENGİN



Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Tetiana
MÜSEVİTOĞLU



Bölüm Başkan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Duygu
SEZGİN



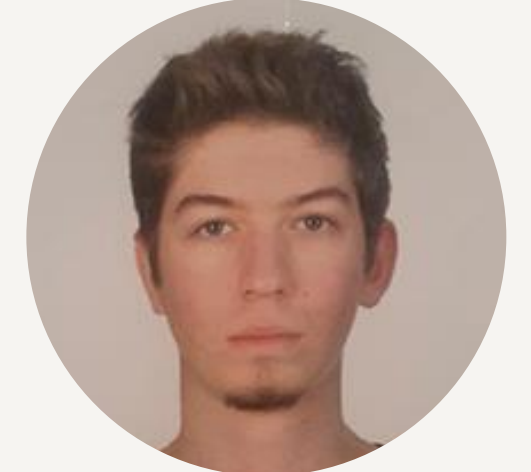
Dr. Öğr. Üyesi
Aygün
ÜLGEN



Dr. Öğr. Üyesi Elshan
VAKHSHOURİ



Arş. Gör. Elif
ÇALIŞKAN



Arş. Gör. Gökberk
UĞURLU



AKADEMİK TAKVİM

- Bir akademik yıl; güz, bahar ve yaz yarıyıllarından oluşur. Güz ve bahar yarıyılları, yarıyıl/yıl sonu sınavları hariç 12 haftadır.
- Akademik takvim; kayıt yenileme, derslerin başlangıç ve bitiş tarihleri, sınavlar ve eğitim-öğretim yılı boyunca gerçekleştirilecek diğer çalışmaların zamanlamasını gösteren çizelgedir.
- Üniversitemizin güncel akademik takvimine <https://cmspanel.yeniyuzyil.edu.tr/uploaded/files/2026-2027-EgiTiM-ogRETiM-YILI-AKADEMiK-TAKViMi-2.pdf?v=639216967047151016> adresinden ulaşabilirsiniz.



Eğitim ve Öğretim Süreçleri ile İlgili Önemli Hususlar

Online Eğitim Süreci

- Microsoft Teams ile ilgili tüm talepler ve sorunlar (şifre talebinde bulunmak, sistem hatalarını bildirmek vb.) için aşağıdaki adreslerden faydalanabilirsiniz.

microsoft.teams@yeniyuzyil.edu.tr

uzemdestek.yeniyuzyil.edu.tr



Eğitim ve Öğretim Süreçleri ile İlgili Önemli Hususlar

Online Eğitim Süreci

- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile ilgili tüm soru ve sorunlar (öğrenci no alma, ders ekle/sil, kayıt dondurma vb.) için aşağıdaki adresten faydalanabilirsiniz ayrıca size atanacak danışmandan görüş alabilirsiniz.

ogrenciisleri@yeniyyuzyil.edu.tr



Eğitim ve Öğretim Süreçleri ile İlgili Önemli Hususlar

Online Eğitim Süreci

- Öğrenim ücretleri ile ilgili tüm soru ve sorunlar için:

ogrencimuhasebesi@yeniyuzyil.edu.tr



Eğitim ve Öğretim Süreçleri ile İlgili Önemli Hususlar

DERS SEÇMEDE ÖNCELİK SIRASI

- I- Alt sınıftan kalan dersler (2 ve üstü sınıflar için geçerlidir.)
 - II- Zorunlu Dersler
 - III-Seçmeli Dersler



DANIŞMANLIK SİSTEMİ

- Üniversiteye kayıtlı her öğrenciye birinci sınıftan itibaren bir öğretim üyesi akademik danışman olarak atanır.. Her tür akademik konu ile ilgili öğrencilerin ilk danışacakları kişi bu öğretim üyesidir.
- Akademik konular; ders seçimi, ders tekrarı, yaz okulu, üniversite dışından ders transferi ve benzeri konuları kapsar. Danışmanlar öğrencilere yoğunlaşmak istedikleri konuya uygun derslerin seçimi ve kendi dallarında var olan lisansüstü program seçenekleri ile ilgili rehberlik görevini üstlenirler.
- Her dönem ders kayıt zamanı, akademik danışmanı öğrencinin seçmiş olduğu dersleri inceler ve onaylar.
- Eksik ders olmamasına dikkat edilir.



DERS KAYDI DANIŞMAN ONAYI NEYİ İFADE EDER?

- Danışman onayı, öğrencilerin ders seçiminden sonra seçimleri doğru ve sırasına uygun şekilde yapıp yapmadıklarını, bir hata var ise birlikte düzeltmeyi ifade eder.
- Danışman tarafından onaylanmayan ders seçimleri geçerli değildir. Danışman onayı zorunludur.



AKTS Nedir?

(Avrupa Kredi Transfer Sistemi “AKTS/ECTS” Kredisi):

Bir dersin başarıyla tamamlanabilmesi için öğrencinin yapması gereken; teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler ve benzeri çalışmaların tümünü ifade eden değeri, ifade eder.

- Üniversitenin bütün bölüm ve programlarında yarıyıl AKTS yükü; bir öğrencinin bir yarıyıl alacağı derslerin kredileri toplamıdır.
- Öğrencinin bir yarıyıldaki normal ders yükü 30 AKTS'dir ve bu yük yarıyıl için en çok 45 AKTS olabilir.
- Programdan mezun olabilmek için 4 yılda alınması gereken toplam AKTS miktarı 240'tır.
- Mezuniyet için her öğrenci 60 AKTS seçmeli ders seçmek zorundadır.



SEÇMELİ DERS ALMA

- Öğrenciler zorunlu derslere ek olarak 1. sınıfın ilk döneminden sonra her dönem en az 30 AKTS' yi tamamlayacak şekilde seçmeli derslerini seçerler.
- Bölüm tarafından açılan (alan içi) seçmeli derslerin yanı sıra farklı bölümlerden açılan havuz derslerinden de (alan dışı) seçmeli ders seçilebilir.
- Diğer bölümlerin zorunlu derslerinden seçmeli ders almak isteyen öğrenci ilgili eğitim elemanı ile iletişime geçerek onay aldıktan sonra durumu danışmanı ile paylaşıp bu dersleri de seçebilir.
- Altan dersi bulunmayan öğrenci, bulunduğu yarıyıldaki derslere ek olarak bir üstteki senenin yarıyılından ders seçimi yapabilir. Ancak üstten ders seçimi ilgili öğretim elemanının izni dahilinde yapılabilir.



DEVAM ZORUNLULUĞU

- Program 4 akademik yıl, 8 yarıyıldan oluşmaktadır. Her yarıyıl vize ve final haftaları hariç toplam 12 haftadan oluşmaktadır.
- Yapılan her derste yoklama alınmakta ve yoklama bilgileri öğrencilerin OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) sayfalarına eklenerek güncellenmektedir.
- Dersi geçebilmek için derse en az %80 oranında katılım sağlanmalıdır. Aksi halde devamsızlık sebebiyle öğrenci ders tekrarı yapmak zorundadır. Sunulacak Raporlar'ın kabul edilmesi/edilmemesi dersi veren öğretim elemanının inisiyatifindedir.



SINAVLAR / DERS GEÇME

- Üniversitemizde dersten başarılı sayılma notu 50'dir.
- Ders geçme notu vize sınavından alınan puanın %40'ına final sınavından alınan puanın %60'ı eklenerek hesaplanır.



SINAVLAR / DERS GEÇME

4'lük sisteme göre notlar ve sayısal değerleri aşağıdaki gibidir:

	Harf Notu	4'lük Not Değeri
90-100 Puan	AA	4.00
82-89 Puan	BA	3.50
74-81 Puan	BB	3.00
68-73 Puan	CB	2.50
62-67 Puan	CC	2.00

	Harf Notu	4'lük Not Değeri
56-61 Puan	DC	1.50
50-55 Puan	DD	1.00
0-49 Puan	FF	0.00
Devamsızlıktan Kalma	DZ	0.00



SINAVLAR/DERS GEÇME (VİZE)

- Ara sınavlar, sınav tarihleri ve sinanacak bilgi konularının önceden duyurulduğu sınavlardır. Ara sınavların sayısı ve zamanı, ilgili öğretim elemanı ya da ders kurulu koordinatörü tarafından yıl/yarıyıl/ders kurulu başında öğrencilere duyurulur.
- Fakülte Kurulu bazı derslerden başarılı olmayı öğrencinin üst sınıfta alacağı diğer dersler için ön koşul olarak kabul edebilir.
- Derslerde sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem de sözlü olabilir. Fakülte ve yüksek okullar kendi yönetim kurulu kararı ile ara sınav yerine ödev, proje veya araştırma yapılmasına karar verebilirler.
- İkinci akademik yılın sonunda üçüncü akademik yıla geçebilmek için öğrencinin transkriptinde bulunan GANO (Genel Not Ortalaması) değerinin en az 2.00 olması gerekmektedir.



SINAVLAR/DERS GEÇME (FİNAL)

- Öğrencinin o yıldaki/yarıyıldaki bilgisinin ölçüldüğü ve başarısının değerlendirilmesinde önemli ağırlığı olan sınavlardır. Bu sınava gerekli devam zorunluluğunu yerine getirmiş öğrenciler girebilir.
- Yarıyıl veya yıl sonunda almış oldukları ders veya derslerin, final sınavına girme hakkı elde etmelerine rağmen, final sınavında başarısız olan öğrenciler veya sınava girme şartlarını sağladığı halde final sınavına giremeyen öğrencilere başarısız olduğu her ders için, öğretim yılı sonunda bütünleme sınavı hakkı tanınır. Yıl/yarıyıl sonu veya bütünleme sınavına katılmamış öğrencilerin mazereti kabul edilmez.
- Final sınavında geçerli olan başarı kuralları bütünleme sınavlarında da geçerlidir ve bütünleme sınavı notu final sınavı notu yerine geçer.



KAYIT DONDURMA

Sağlık nedenleri tam teşekküllü sağlık kuruluşlarından alınmış bir rapor ile belgelenmesi koşuluyla; askerlik görevi, doğal afetler mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartı ile, öğrencilik statüsünün ortadan kaldırılması sonucunu doğurmayan bir fiil nedeniyle kesinleşmiş mahkumiyet alması hali, öğrencinin tutukluluk hali, öğrencinin öğrenimine devam etmesini engelleyecek düzeyde ekonomik zorluk içinde bulunması gibi geçerli mazeretleri olan ve bu durumlarını kanıtlayan belgeleri ilgili kurullara getiren öğrencilerin mazeretlerinin ilgili kurul tarafından kabul edilmesi halinde bu öğrenciler kayıt dondurabilir.



KAYIT DONDURMA

- Öğrencilerin öğrenim ve eğitimlerine katkıda bulunacak Üniversite dışı burs, staj ve araştırma imkânlarının doğması veya uluslararası andlaşmalardan doğan eğitim imkanlarının sağlanması durumunda, ilgili kurulların kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile bir defaya mahsus olmak üzere bir yıla kadar izin verilebilir.
- Kaydın dondurulduğu süre boyunca öğrenciye, katılamadığı sınavlar için tekrarlama hakkı verilmez, mazeret sınavları açılmaz. Öğrencilerin katılamadığı sınavlara ait hakları saklı tutulur. Kayıt dondurma süresi sona eren öğrenci, mazereti sebebiyle ayrıldığı yarıyılın başından itibaren öğrenciliğine devam eder.



ÜÇ DERS/ TEK DERS

•Üç Ders Sınavı; Üniversitenin Tıp Fakültesi dışında diğer tüm Fakülte ve Yüksek okullarında, proje dersleri (Mühendislik Mimarlık Fakültesi proje dersleri), Staj ve/veya Klinik Uygulama Eğitimi dersleri hariç olmak koşuluyla tüm dersler ile 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinde sayılan Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili ve yabancı dil dersleri ile genel kültür dersleri için uygulanır.

•16'ncı maddede belirtilen normal öğretim süresi içerisinde (lisans öğrencilerinin sekizinci, önlisans öğrencilerinin dördüncü yarıyılı tamamlamış olması koşuluyla), bölüm/program ders planlarında yer alan derslere kayıt yaptırmış, derslere devam koşulunu yerine getirmiş ve mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerden en fazla **üç dersten başarısız olanlar için, süre kaybını önlemek amacıyla her yarıyıl sonunda üç ders sınavı açılır.**

Üç ders sınavı, dersin ilgili yarıyıldan açılıp açılmadığına bakılmaksızın gerçekleştirilir.

ÜÇ DERS/ TEK DERS

- Üç ders sınavı, bütünleme sınav sonuçlarının ilanından sonra takip eden dönem başlamadan önce fakülte / yüksekokul yönetim kurulu kararı ile Yaz Okulundan önce ve Yaz Okulundan sonra olmak üzere iki (2) defa yapılabilir. Ancak bu haktan yararlanmak isteyen öğrenciler bu sınavlardan sadece birine girebilir.
- GANO'su 2.00'nin altında olan öğrenciler şartlı başarılı oldukları (DC, DD harf notlu dersler) derslerden de üç ders sınavlarına girebilir. Bu sınavlarda başarısız olan öğrencilerin eğitim süreleri uzar. Buna göre başarısız oldukları derslere açıldıkları yarıyılta kayıt yaptırmak zorundadır. Üç ders sınavlarının mazeret sınav hakkı yoktur.
- Sınavda asgari geçer not 100 üzerinden 60 puandır. Aşağıdaki tabloya göre harf notu düzenlenir. Başarı notu hesaplamasında yıl içinde o dersle ilgili ara sınav notu ve diğer notlar değerlendirmeye alınmaz.

ÜÇ DERS/ TEK DERS

- **Üç ders sınavında başarısız** oldukları ve/veya şartlı başardıkları ders sayısını tek derse indiren öğrenciler üç ders sınavını takip eden tek ders sınavına girebilirler. Mezun olabilmek için tek dersi kalan öğrenciler, dersin devam koşulunu sağlamış olmak kaydıyla ilgili fakülte / yüksekokul yönetim kurulu kararı ile yarıyıl sonu sınavlarının bitimini takiben Şubat, Haziran, Eylül aylarında ilan edilen tarihte yapılacak tek ders sınavına girebilirler.
- Sınavda, ders ile ilgili herhangi bir geçer not belirtilmemiş ise **asgari geçer not 100 üzerinden 50 puandır.** Tek ders sınavında başarılı olamayan öğrenci derse kayıt yaptırmak zorundadır.



DERSE YAZILMAK - DERSİ BIRAKMAK

- Öğrenciler, her yıl/yarıyıl başında ve akademik takvimde belirtilen tarihlerde, danışmanları ile birlikte o dönemde alacakları dersleri belirler ve 18 inci maddedeki esaslar çerçevesinde derslere kayıt olurlar..
- Bir öğrenci haklı ve zorunlu nedenlerle başvurması durumunda,yazıldığı bir dersi, yazılma tarihini takip eden iki hafta içinde danışmanının onayı ile bırakabilir ve bir başka derse yazılabilir.
- Üniversitenin bölüm ve programlarda öğrenciler, birinci ve ikinci yarıyılların ders planlarında gösterilen bütün zorunlu derslere yazılmak zorundadır. Öğrenciler **bu yarıyılların derslerinden çekilemez.**



DERSTEN ÇEKİLMEK

Üniversitenin tıp fakültesi ve diş hekimliği fakültesi dışında kalan bölüm ve programlarda okuyan öğrencilerin yazıldıkları bir dersten çekilme istekleri, danışmanlarının onayı ve çekilmek istenilen dersin öğretim elemanının izni ile yerine getirilir. Öğrencilerin dersten çekilmelerinde aşağıdaki esaslar uygulanır:

- a) Dersten çekilme başvurusu yarıyılın ilk beş haftası içinde yapılır.
- b) İlk iki yarıyılın derslerinden çekilmek için başvurulmaz.
- c) Başarısızlık nedeni ile tekrarlanan derslerden çekilme olmaz.
- ç) Öğrenci; daha önce başarılı olunmasına karşın not ortalamasını yükseltmek amacı ile tekrarlanan ilk iki yarıyılın derslerinden çekilebilir.
- d) Bir yarıyılda en çok iki dersten çekilme onayı verilebilir.
- e) Lisans öğrencileri eğitim-öğretim süresi içinde en çok altı, ön lisans öğrencileri en çok iki dersten çekilebilir.



İLİŞİK KESME

Aşağıdaki hallerde öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir:

- a)Öğrencinin kendi isteği ile kaydını sildirmek istemesi.
 - b)Öğrencinin 18/8/2012 tarihli ve 23388 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre Üniversiteden çıkarılma cezası alması.
 - c)Öğrencinin ruhsal hastalığı nedeniyle öğrenimine devam edemeyeceğinin sağlık raporu ile belgelenmesi.
 - d)Öğrencinin herhangi bir nedenle başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yapması.
- Üniversiteden kesin olarak ayrılmak isteyen öğrencilerin, ilgili dekanlık ya da yüksekokul müdürlüğüne dilekçeyle başvurması gerekir. İstenen belgelerin aslı veya üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Kayıt silme isteği kabul edilen öğrenciye, öğrenim durumunu gösteren bir belge verilir. İstek halinde öğrenciye lise diplomasının aslı verilir; diplomanın tasdikli örneği ile kayıta alınan diğer belgeler geri verilmez.



MUAFİYETLER

- Muafiyet uygulaması yalnızca bu Yönetmeliğe göre her yıl Dil Hazırlık Okulu tarafından düzenlenen Yabancı Dil Muafiyet Sınavı için geçerlidir.
- (TF)- Transfer işareti uygulaması başka bir bölüm, fakülte ya da üniversiteden transfer olup ilgili yönetim kurulunca intibakı onaylanan ve not ortalamasına katılmayan derslere veya ÖSYM tarafından yapılan sınava yeniden girerek Üniversiteye yerleştirilen öğrencilere, daha önce almış oldukları ve denklikleri ilgili yönetim kurulunca tanınan dersler için verilir.
- Başarı notu yerine (MU) ve (TF) olan dersler AKTS olarak sayılır; ancak ortalamalarının hesabında işleme katılmazlar. Muafiyet hakkı tanınmış derslerden ve transfer derslerinden alınmış başarı notları not ortalamalarının hesabında işleme katılır. **Muaf dersi olan öğrenciler İYYÜ Burs Yönergesine göre Üniversite İçi Başarı Bursundan Faydalanamaz!**



YATAY GEÇİŞ

- Beşinci fıkradaki başarı şartını sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı, geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar yatay geçiş başvurusu yapabilir. Bu şekilde başvuran adayların başvuruları sadece ikinci fıkraya göre başvuran adayların yerleştirmesi bittikten sonra boş kalan kontenjan olması halinde değerlendirilir.
- Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından almış olduğu dersler muaf tutularak, diploma programını bitirdiği Üniversiteden almış olduğu derslere göre genel not ortalaması belirlenir.
- Yatay geçiş başvuruları fakülte/yüksek okul yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.



SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ

- Öğretim elemanları; derslerine yazılan öğrencileri tutum ve davranışları, derse katkı ve ilgileri, yarıyıl içi çalışmaları, sınav sonuçları ile izlemek, tanımak ve öğrencilerini nesnel ölçeklerle tarafsız, eşit ve adil değerlendirmekle sorumludur.
- Ön lisans ve lisans öğrencileri, 43 üncü maddede sayılan sınav sonuçlarına (proje dersleri ve bitirme projeleri dahil), sonucun ilanını takip eden 2 iş günü içinde, ilgili dekanlık/müdürlüğe dilekçe vermek suretiyle itiraz edebilirler.
- Öğretim elemanı ya da ders kurulu koordinatörü konunun kendisine intikal ettirilmesinden itibaren 1 iş günü içerisinde ivedilikle incelemesini yapar, sonucu ilgili dekanlık/müdürlüğe bildirir ve sonuç ilan edilir.



SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ

- Bu ilandan sonra ikinci defa itiraz edilmesi halinde dekan/müdür, dersi okutan öğretim elemanı dışında ilgili alanlardan ivedilikle en az üç kişilik komisyon kurarak, sınav evrakını yeniden incelettirir. Bu inceleme 1 iş günü içerisinde tamamlanarak sonuç ilan edilir.
- Not değişikliği, ilgili yönetim kurulunun kararı ile ivedi olarak Rektörlüğe ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca gerekli düzeltme işlemleri yapılır ve öğrenci bilgilendirilir.
- Bütün bu itiraz işlemleri bütünleme sınavı öncesinde tamamlanmak zorundadır.



ÖĞRENCİ KULÜPLERİ

Öğrenci Kulüplerine erişmek için <https://kulupler.yeniyuzyil.edu.tr/>

- 1907 ÜNİFEB Kulübü
- Acil Durum ve Afet Yönetimi Kulübü
- Aktif Gençlik Kulübü
- Atatürkçü Düşünce Kulübü
- Bankacılık ve Sigortacılık Kulübü
- Beslenme ve Diyetetik Kulübü
- Bilişim ve Teknoloji Kulübü
- Biyomedikal Mühendisliği Kulübü
- Biyoteknoloji Kulübü
- Can Sağlığı Kulübü
- Çevre ve Sıfır Atık Kulübü
- Çevre ve Sıfır Atık Kulübü
- Çocuk Gelişimi ve Gençlik Hizmetleri Kulübü
- Dans Kulübü
- Deniz Hukuku ve Ticareti Topluluğu
- Dezenformasyonla Mücadele Kulübü
- Diş Hekimliği Kulübü
- Eczacılık Öğrencileri Kulübü
- Edebiyat ve Kültür Kulübü
- Elektrik Elektronik Mühendisliği Öğrenci Kulübü
- EM-SA Kulübü
- Erasmus ve Değişim Öğrencileri Kulübü
- Fotoğraf Kulübü
- Genç Fenerbahçeliler Kulübü
- Genç Kızılay Kulübü
- Genç Tema Kulübü
- Genç Yeni Yüzyıl Kulübü
- Genç Yeşilay Kulübü
- Gezi Kulübü

- Hayvan Dostları Kulübü
- Hemşirelik Kulübü
- Hukuk ve Gelişim Kulübü
- İletişim Kulübü
- İngiliz Edebiyatı Kulübü
- İş Sağlığı ve Güvenliği Öğrenci Kulübü
- İslam İşbirliği Gençlik Kulübü
- İşletme Kulübü
- İYYÜ Teknofest Kulübü
- Kariyer Kulübü
- Kültür ve Medeniyetler Kulübü
- Mimarlık Kulübü
- Mizah Kulübü
- Mutluluk Kulübü
- Müzik Kulübü
- Okçular Kulübü
- Psikoloji Kulübü
- Reklamcılık Kulübü
- Sağlık Yönetimi Kulübü
- Satranç Kulübü
- Sinema Kulübü
- Tasarım Kulübü
- Tiyatro Kulübü
- Toplumsal Gündem ve Adalet Kulübü
- Türk Dünyası Araştırmaları Kulübü
- TürkMSIC Kulübü
- ultrAslan UNI Kulübü

- Ulusal Ticaret ve Lojistik Kulübü
- Uluslararası İlişkiler Kulübü
- Uluslararası Öğrenci Kulübü
- Üniversiteli Beşiktaşlılar Kulübü
- Üniversiteli Trabzonsporlular Kulübü
- Uzay ve Astronomi Kulübü
- Vizyoner Kadınlar Kulübü
- Yabancı Öğrenci İşbirliği Kulübü
- Yapay Zeka Kulübü
- Yeni Medya Kulübü
- Yeniçev Kulübü



SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

ÖĞRENCİYE SAĞLADIĞI İMKANLAR

- Beslenme İmkanları
- Sağlık Hizmetleri
- Burs Olanakları
- Part-time Çalışma Olanakları
- Spor Tesislerinden Yararlanma Olanakları
- Spor Takımlarının Kurulması ve Çalışması
- Kültürel ve Sosyal Faaliyetler
- Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri



ÖĞRENCİ DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ

Öğrenci disiplin yönetmeliği Üniversitemizin web sayfasında mevcuttur. Bu yönetmeliği incelemek öğrencinin sorumluluğundadır.

HEPİNİZE BAŞARILI VE MUTLU BİR LİSANS EĞİTİMİ DİLERİZ.

HOŞ GELDİNİZ!